



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Conseil d'établissement

Date: 20 novembre 2019
Endroit: Salle de conférence école Paul-Bruchési
Heure: **18h**

Présences : Pierre-Yves Bernard, Nicole Gélinas, Marc-André Lahaise, Marie-Mousse Laroche, Pascal Héon, Laurence Pilon et Julie Blanchette, Erick Laperrière, Chantal Payette

Paule Bouchard ne siègera plus sur le conseil d'établissement 2019-2020

Parent représentant l'OPP : Hélène Girard

Présence d'Yves Bégin

1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée est ouverte à 18h08

2. Vérification du quorum

Le quorum est atteint

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposition de mettre le point OPP au point 5.

4. Présentation du procès-verbal du 2 octobre 2019

Le procès-verbal est adopté avec quelques modifications mineures.

5. Questions du public

Constat et préoccupations à propos du lien entre certains éducateurs du SDG et les enfants de 4^e, 5^e et 6^e année.

Un accompagnement doit être fourni à ces personnes

6. Mot du technicien en service de garde

2 pédagogos

Film du mois : mercredi le 27 novembre, toute l'école ensemble.

Départ des pédagogos seront maintenant de l'école directement.

Le travail de Véronique est souligné.

Signature du registre : Les parents pourront venir chercher les effets de leur enfant et aller les chercher

M. Bernard s'offre pour organiser un événement de reconnaissance pour les éducateurs lors de la semaine des services de garde qui aura lieu du 11 au 15 mai 2020.

7. OPP de l'école

Suite à la fête de l'Halloween, proposition d'amélioration du mode de paiement. Système Square qui s'utilise avec des téléphones cellulaires. Borne coute 69\$ plus taxe et 0,30 par transaction. Profit : 1300\$ (2,5 et 3% par transaction) Assiette de fromage 9,40 au lieu de 10\$

La proposition est retenue par les membres du CÉ. L'achat d'une ou deux bornes sera fait par la fondation ou par l'école.

Proposition aussi de changement de menu pour offrir des plats qui pourraient plus convenir aux jeunes enfants (sandwich, etc)

Mme Girard s'occupera aussi de la danse de la Saint-Valentin.

Le CÉ souligne la location des verres qui a été très appréciée.

Relance pour trouver des parents bénévoles pour s'occuper du chocolat chaud après le spectacle de Noël.

Décaler salon du livre au mois de mai

8. Fondation Paul-Bruchési

Dons : 9105\$ (238 dons) un peu moins de dons cette année. La campagne d'huile d'olive est de moins en moins populaire, il y aurait lieu de changer de campagne.

Visibilité de la fondation : avoir un projet rassembleur pour que les gens sachent pourquoi ils donnent

Investissement pour le terrain multisport 20 000\$ par la caisse et la balance (20 000\$) par la fondation. Faire ressortir les résultats des sondages qui ont mené à choisir un terrain multisport.

Mise à jour du site web

9. Retour sur les objectifs du C.É. 2019-2020

9.1. Suivi de la construction du nouveau gymnase : suit l'échéancier

9.1.1. Info-travaux sur le chantier actuel

9.2. Sécurité aux abords de l'école et de l'annexe

9.3. Suivi sur la fermeture de la rue De Lanaudière

9.4. Plan vert

Proposition de projet d'agriculture urbaine

9.5. Capacité d'accueil

9.6. En route vers le centième

Idée : contacter la société d'histoire du plateau pour pouvoir faire des marches organisées dans le quartier.

9.7. Réflexion sur notre école et l'école publique

10. Projet proposé par un membre du C.É.

Point reporté au prochain C.É.

11. Retour sur la consultation du plan triennal (PTRDI)

Ajout d'une phrase pour mentionner l'importance de conserver les locaux du service de garde dans Cardinal-Newman.

12. Mot de la direction

12.1. Offre de commandite de la Caisse Desjardins

12.2. La Maison d'Aurore

Facture de 11 000\$ pour l'aide aux devoirs ou pour du tutorat, collation, activités éducatives, etc. pour une quinzaine de jeunes qui en bénéficient. Demande de paiement de la moitié de la facture par la fondation et par l'école. Ou la fondation pourrait éponger ce qu'il reste à payer à la fin de l'année. 3 paiements pendant l'année. Il est proposé d'inviter un représentant au prochain C.É.

12.3. Dépôt des résultats financiers de l'école

Besoin d'un éducateur spécialisé à temps plein pour un groupe du préscolaire comblé par l'éducateur spécialisé à temps plein. Un autre TES a été engagé pour remplacer pour les autres groupes.

Besoin en orthophonie, la demande a été faite.

40 000\$ de fonctionnement

12.4. Comité vert à l'école

12.5. Programmation de Noël et de la sortie de fin d'année

13. Mot des enseignants

14. Correspondances

15. Points divers

Demande de changement de fournisseur de photo. Il est important d'avoir accès aux photos des enfants et la mosaïque des finissants devraient être négociés dans le futur contrat. Proposition de Photos Repensée ou Viviane Doan.

Budget du commissaire

16. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 21h55