



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date: Mercredi 16 janvier 2024
Endroit: Local de musique, École Paul-Bruchési
Heure: 18h00

Présences : Nancy Lavallée, Marie-Mousse Laroche, Danny Bouchard, Barbara Fillion, Séverine Alain-Mazoyer, Carolina Stevenson, Julie Beauregard, Aude Watier et Hélène Claise

Absence : Anne-Louise Luquin

Membre de la communauté: Franck Tchouassi

Membres substitués : Élodie Boisseau et Rachel Tardif

Invité.es : aucun

PROCÈS-VERBAL

1

1. Ouverture de l'assemblée

L'assemblée est ouverte à 18h11.

2. Vérification du quorum

Le quorum est atteint.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté avec l'ajout du point 9.4 et 9.5.

Un tour de table est fait pour se présenter au nouveau membre de la communauté de l'organisme RDLT19.

4. Présentation du procès-verbal du 15 novembre 2023

Le PV du 15 novembre est adopté tel quel.

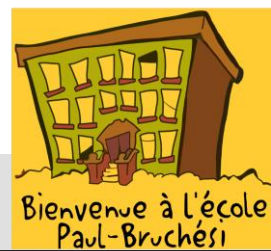
5. Parole du public (invités)

Aucun.

6. Mot des membres de la communauté

Nous accueillons le coordonnateur du RDLT19, Franck Tchouassi, qui nous présente l'offre de services de l'hiver. Il y aura une offre d'activité lors de la semaine de relâche pour les enfants de 6-12 ans au centre St-Denis et pour les enfants de 3 à 5 ans au chalet du parc Laurier. L'information sera transmise dans la prochaine info-parents.

La session d'hiver a commencé le 15 janvier. Les activités pour les enfants de 5 à 8 ans sont complètes. Il est plus difficile de rejoindre les enfants de 8 à 12 ans.



1310 boul. Saint-Joseph Est
Montréal, Québec
H2J 1M2

téléphone: (514) 596-5845
site Web: paul-bruchesi.cssdm.gouv.qc.ca

En suivi : Le CÉ doit consulter les élèves une fois par année, il est donc proposé de faire un sondage auprès des élèves du 2^e et 3^e cycle pour connaître leurs intérêts en matière d'activités parascolaires. Les résultats seront transmis à RDLT19 pour les soutenir à développer une offre adaptée aux intérêts et besoins des élèves de 8 à 12 ans. Julie Beaugard se propose pour élaborer le sondage.

7. Mot de la présidente de l'OPP

Séverine a discuté avec Stéphanie Moncion des prochaines activités de l'OPP. Ils aimeraient organiser :
-une fête de quartier pour inaugurer officiellement la place-école avec de l'animation, vente de hot-dog, etc.
-une vente de garage dans la cour d'école au printemps comme activité de financement de la fondation.
À suivre.

8. Objectifs du C.É. 2023-2024

10.1 Valoriser l'équipe-école et la collaboration entre les parents et l'équipe-école

La semaine des enseignant.es (5-9 février) sera soulignée avec une remise de carte cadeau chez Rhubarbe. Le CÉ écrira un mot à transmettre aux enseignant.es à la fin de cette semaine. Danny Bouchard propose de l'écrire en notre nom.

En suivi : Planifier la semaine des éducatrices du service de garde (fin mai à confirmer, car la date a été modifiée)

10.2 Entreprendre une réflexion concernant la surpopulation de l'école

Échange et discussion concernant la nécessité d'adresser l'enjeu de la surpopulation afin de rendre cela équitable pour les familles du secteur.

En suivi : -Danny Bouchard vérifiera auprès du CCSDM le % de surpopulation des autres écoles autour de la nôtre.

-Une première approche sera faite par Danny Bouchard auprès de Mathieu Desjardins au CCSDM d'ici la fin de l'année scolaire pour rediscuter de la situation de l'école et des possibilités revoir le découpage du territoire de l'école.

-Redémarrer le sous-comité de travail sur l'enjeu de la surpopulation de l'école pour débiter la réflexion, les parents membres du CÉ sont intéressés à contribuer.

10.3 Collaborer au projet de la place-école de Lanaudière

En guise d'installation temporaire, l'arrondissement souhaite installer une guirlande lumineuse dans les arbres de la place-école en se branchant dans la prise de l'école à côté de la porte de garage. Le CCSDM a accepté la demande et la réponse a été transmise à l'arrondissement.

Marie-Mousse n'a pas eu de nouvelle concernant l'aménagement temporaire de la place-école pour l'été 2024. Un suivi sera à faire.

10.4 Assurer la sécurité aux abords de l'école Paul-Bruchési

En suivi : Danny fera un nouveau billet au 311 pour sécuriser les abords de l'école qui sera partagé via l'info-parents pour obtenir le soutien des parents de l'école.





10.5 Actualiser l'ADN de l'école
Point reporté en février 2024.

9. Mot de la direction

9.1 Retour des Fêtes

Le retour en classe après la longue période de grève des enseignant.es et du congé des fêtes s'est déroulé dans l'harmonie. Le personnel et les élèves étaient heureux de retourner en classe le 9 janvier.

9.2 Plan de rattrapage

Le plan de rattrapage est en train d'être élaboré et l'information sera transmise aux parents via l'info-parents (tutorat, identification des élèves vulnérables en apprentissage du français et des mathématiques, le 2^e bulletin prévu le 28 février est reporté à la fin du mois de mars, la rencontre de parents qui devait avoir lieu en novembre sera remplacée prochainement).

9.3 Normes et modalités 2023-2024 (à approuver)

Les normes et modalités ont été transmises par la directrice par courriel.
Le pourcentage de l'examen du MSSS en 4^e et 6^e passe de 20% à 10%.
Les normes et modalités sont approuvées par les membres du CÉ.

9.4 Budget de formation et budget de fonctionnement du CÉ (400\$ et 400\$)

Point reporté en février.
La directrice transmettra par courriel les documents des conférences que Dre Nadia offre aux parents.
En suivi : Vérifier si l'école St-Pierre-Claver souhaite que l'on mette en commun ces montants pour planifier ensemble les formations pour les parents des deux écoles.

9.5 Régie interne (à approuver)

La régie interne a été approuvée par courriel par les membres du CÉ.

10. Mot de la technicienne du service de garde

10.1 Décloisonnement

Il s'agit d'un projet pilote offert par le bureau de conseillers pédagogiques pour les services de garde du CSSDM. Ils offrent du soutien pour la gestion de groupe et pour des pratiques éducatives de qualité. Le projet veut s'implanter dans tous (si c'est possible) les services de garde. Donc ce projet sera offert aux élèves qui vont au service de garde. Des activités de décroisonnement seront proposées pour dynamiser le service de garde sur une période de 5 semaines, les après-midis, pendant 1 heure. Les enfants auront l'opportunité de choisir une activité en fonction de leurs centres d'intérêt et seront invités à participer à cette activité pendant 5 semaines, en découvrant une éducatrice ainsi que des élèves avec lesquels ils ne sont pas nécessairement associés au quotidien.

L'objectif est de réunir et de mobiliser les éducatrices en mettant à profit leurs compétences pour offrir des activités tout en permettant aux enfants de faire des choix selon leurs intérêts. Ils sont accompagnés dans le projet pilote par deux conseillers pédagogiques du CCSDM.





1310 boul. Saint-Joseph Est
Montréal, Québec
H2J 1M2

téléphone: (514) 596-5845
site Web: paul-bruchesi.cssdm.gouv.qc.ca

La prochaine journée pédagogique du 26 janvier : Glissades sur tube au Domaine des Pays d'en Haut à Piedmont

11. Mot des enseignants

Rien à signaler, le moral des troupes est bon.

12. Fondation

La campagne de financement d'huile d'olive s'est terminée le 2 décembre. Malgré le contexte, la fondation a amassé un beau montant de 6036.61\$.

Remerciements de la part du CÉ à Pascal Héon, Marine Gaudy pour leur aide et à la Maison d'Aurore pour son accueil.

13. Correspondances

Aucune.

14. Points divers

Nous demandons à Carolina de planifier une dégustation pour tester l'offre des traiteurs disponibles dans la liste de fournisseurs du CCSDM pour les prochains CÉ, afin d'évaluer si nous renouvelerons le contrat actuel.

Mme Lavallée vérifiera avec Pascal Héon si le renouvellement du contrat de Photo repensée a été fait l'Année scolaire 2024-2025.

Calendrier des prochaines rencontres du CÉ :

21 février 2024

19 mars 2024

16 avril 2024

14 mai 2024

4 juin 2024

15. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 19h46

Nancy Lavallée
Directrice de l'École Paul-Bruchési

Marie-Mousse Laroche
Présidente du CÉ

